

Nazwisko i imię / Nazwa

Adres zamieszkania / Siedziba

.....

Seria i numer dowodu osobistego

Pesel

Nr KRS

REGON

NIP

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam Panią/Pana, zam. w
przy ul., legitymującego się dowodem
osobistym seria numer, PESEL:² do zawarcia w moim imieniu
umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z nieruchomości położonej w Jaworznie przy
ul.³, której jestem⁴

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów przygotowania i zawarcia umowy
o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, jaka zostanie zawarta w moim imieniu z Wodociągami
Jaworzno sp. z o.o.

.....
Podpis podmiotu udzielającego pełnomocnictwa

Pełnomocnictwo przyjmuję. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów przygotowania
i zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, jaka zostanie zawarta przeze mnie
w imieniu⁵ z Wodociągami Jaworzno sp. z o.o.

.....
Podpis pełnomocnika

POUCZENIE

Sposób wypełnienia wzoru pełnomocnictwa

W lewym górnym rogu wzoru, oznaczonym cyfrą należy wpisać dane podmiotu udzielającego pełnomocnictwa, przy czym w przypadku osób fizycznych należy wypełnić pola przeznaczone na wpisanie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania i pola „seria i nr dowodu osobistego” i „PESEL”, a pola „nr KRS”, „REGON” i „NIP” przekreślić. W przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne należy wpisać nazwę podmiotu i adres jego siedziby, przekreślić pola „seria i nr dowodu osobistego” i „PESEL” oraz wypełnić pola „nr KRS” (jeżeli podmiot podlega obowiązkowi wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego), „REGON” i „NIP”.

W treści pełnomocnictwa, w rubrykach do cyfry ², należy podać dane Pełnomocnika.

W polu oznaczonym cyfrą ³ proszę wpisać dokładny adres nieruchomości, której ma dotyczyć umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

W polu oznaczonym cyfrą ⁴ proszę wskazać posiadany tytuł prawny do nieruchomości [np. **właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, użytkownik (w razie zawarcia umowy użytkowania), najemca, dzierżawca, biorący do używania (w razie zawarcia umowy użyczenia), posiadacz samoistny**].

W polu oznaczonym cyfrą ⁵ proszę wpisać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu udzielającego pełnomocnictwa.

1. Opłata skarbową

Zgodnie z przepisem art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.), *„opłacie skarbowej podlega (...) złożenie w (...) podmiocie [innym niż organ administracji rządowej i samorządowej, w związku z wykonywaniem zadań z zakresu administracji publicznej] dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii.”*

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), *„zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy: (...) 3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych (...)”*. Stosownie natomiast do art. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43, z późn. zm.) *„gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach: zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego”*. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. jest więc podmiotem innym niż organ administracji rządowej i samorządowej, który wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej.

Stawka opłaty skarbowej za złożenie pełnomocnictwa została określona w „Wykazie przedmiotów opłaty skarbowej, stawek tej opłaty oraz zwolnień”, stanowiącym załącznik do ustawy o opłacie skarbowej, w jego części IV – Złożenie dokumentu, i wynosi **17,00 zł**.

Jednocześnie w/w Wykaz przewiduje następujące **zwolnienia od obowiązku uiszczenia opłaty w związku z zawieraniem umów z Wodociągi Jaworzno Sp. z o.o.**:

- 1) dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia jest poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ, i upoważnia do odbioru dokumentów,
- 2) **pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu (tj. rodzicom, dziadkom itd.), zstępnemu (tj. dzieciom, wnukom, prawnukom itd.) lub rodzeństwu,**
- 3) mocodawcą (tj. podmiotem udzielającym pełnomocnictwa) jest podmiot określony w art. 7 pkt 1-5 ustawy, tj.:

- a) jednostki budżetowe;
- b) jednostki samorządu terytorialnego
- c) osoby, które składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawią zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa;”

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży (...) w przypadku złożenia pełnomocnictwa – na mocodawcy, pełnomocniku, przedsiębiorcy lub prokurencie. Obowiązek ten ciąży solidarnie na mocodawcy i pełnomocniku lub przedsiębiorcy i prokurencie. Powstaje on z chwilą złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz od jego odpisu, wypisu lub kopii w MPWiK Sp. z o.o. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.

Sposób uiszczenia opłaty skarbowej oraz jej kasowania określa natomiast art. 8 ust. 1 i art. 12 ustawy o opłacie skarbowej oraz rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie dokumentowania zapłaty opłaty skarbowej oraz trybu zwrotu (Dz. U. Nr 246, poz. 1804). Wskazane przepisy ustawy o opłacie skarbowej stanowią:

„Art. 8. 1. Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek tego organu. (...)

Art. 12. 1. Organem podatkowym właściwym w sprawach opłaty skarbowej jest wójt (burmistrz, prezydent miasta).

2. Organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest: (...)

2) od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii - organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce złożenia dokumentu.”

Opłatę należy więc uiścić gotówką z kasie Urzędu Miejskiego w Jaworznie lub na rachunek bankowy tego Urzędu.

Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej. Dowód ten pozostawia się w dokumentacji Wodociągów w Jaworznie Sp. z o.o., jednakże na żądanie podmiotu, który dokonał zapłaty opłaty skarbowej, dowód zapłaty może zostać zwrócony, po uprzednim dokonaniu na jego odwrocie adnotacji określającej przedmiot opłaty skarbowej, kwotę uiszczonej opłaty, datę złożenia pełnomocnictwa, potwierdzonej pieczęcią urzędową oraz podpisem osoby dokonującej adnotacji z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego. Adnotacja taka powinna być dokonana także na pełnomocnictwie, z zastrzeżeniem, że zamiast daty złożenia pełnomocnictwa należy określić datę wpłaty i numer pokwitowania lub numer rachunku bankowego, na który wpłaty dokonano.

Jeżeli pełnomocnictwo nie podlega opłacie skarbowej lub jest od niej zwolnione, pracownik Wodociągów w Jaworznie Sp. z o.o. zamieszcza na złożonym dokumencie pełnomocnictwa adnotację określającą podstawę prawną wyłączenia lub zwolnienia od opłaty skarbowej.

2. Pouczenie o odpowiedzialności karnej

Informujemy, że **złożenie podpisu na pełnomocnictwie zamiast innej osoby wyczerpuje znamiona przestępstwa fałszowania dokumentów, określonego w art. 270** ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.). Przepis ten stanowi:

„Art. 270. § 1. Kto, w celu użycia za autentyczny, podrabia lub przerabia dokument lub takiego dokumentu jako autentycznego używa,

podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wypełnia blankiet, opatrzony cudzym podpisem, niezgodnie z wolą podpisanego i na jego szkodę albo takiego dokumentu używa.

§ 3. Kto czyni przygotowania do przestępstwa określonego w § 1,

podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.”