

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – (SIWZ)

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) w trybie

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na roboty budowlane pn.:

**„Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków  
w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”**

Postępowanie prowadzone zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych  
o wartości powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZP/ZU/D/9/2019**

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór Umowy
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

WICEPREZES ZARZĄDU  
D/S FINANSOWYCH

*Rafał Łabaj*

ZATWIERDZAM:

(Kierownik Zamawiającego)

WICEPREZES  
D/S TECHNICZNYCH

*inż. Grzegorz Waligóra*

Jaworzno, dnia *06.05.2019*

Koordynator Zespołu  
ds. Zamówień Publicznych

*Katarzyna Jakus*

„Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w osiedlu Góra Piasku w  
Jaworznie – Etap I”

*duży 26*

**CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) w trybie

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na  
roboty budowlane pn.:**

**„Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków  
w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”**

Postępowanie prowadzone zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych  
o wartości powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**ZZP/ZU/D/9/2019**



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**  
**ZZP/ZU/D/9/2019**

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Tryb udzielania zamówienia.....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4. Termin wykonania zamówienia.....	7
5. Warunki udziału w postępowaniu.....	7
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	14
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	21
A. Informacje ogólne:.....	21
8. Wymagania dotyczące wadium.....	23
9. Termin związania ofertą.....	25
10. Opis sposobu przygotowania ofert.....	26
10.3 Zawartość oferty:.....	27
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	28
12. Opis sposobu obliczenia ceny.....	29
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	29
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	30
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	30
16. Wzór umowy.....	32
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	33
18. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO.....	35
19. Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	36

*Handwritten signature and mark*

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

**Wodociągi Jaworzno sp. z o.o.**

ul. Świętego Wojciecha 34, 43 - 600 Jaworzno

REGON : 270127688, NIP: 632 010 14 38

Strona internetowa Zamawiającego: [www.wodociagi.jaworzno.pl](http://www.wodociagi.jaworzno.pl)

Prowadzący sprawę : Zespół ds. Zamówień Publicznych

e-mail: [zampub@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:zampub@wodociagi.jaworzno.pl)

Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup>–15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Strony internetowe za pomocą których będzie prowadzone postępowanie:

- a) miniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- b) ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> - Skrytka: ePuap/wodjaw/Skrytka ESP

## 2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, tj. w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy Pzp) o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy, oraz zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „**procedury odwróconej**”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający, ze względu na wartość zamówienia, przekazał ogłoszenie o niniejszym zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało również w siedzibie Zamawiającego przy ul. Świętego Wojciecha 34 w Jaworznie, w miejscu publicznie dostępnym – na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem:

[http://www.wodociagi.jaworzno.pl/zakladka\\_przetargi/podlegajace\\_ustawie](http://www.wodociagi.jaworzno.pl/zakladka_przetargi/podlegajace_ustawie)

## 3. Opis przedmiotu zamówienia.

### 3.1. Opis ogólny.

Przedmiotem zamówienia jest „**Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I**”.

### 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przepisami BHP, oraz umową, której wzór będzie zawarty w II części SIWZ.

### 3.3. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).

Opis	Słownik główny
Roboty budowlane	45000000-7
Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.	71000000-8
Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.	45200000-9
Usługi inżynieryjne	71300000-
Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.	45230000-8
Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych.	45231000-5
Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków	45231300-8
Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania	71320000-7

### 3.4. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 3.5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp

nie dotyczy

### 3.6. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej, aukcji elektronicznej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

*[Signature]*

- 3) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### 3.7. Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia

Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zostały określone w umowie, której wzór stanowi część II SIWZ.

### 3.8. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, a o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 3 oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy) zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 3.9. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, (zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi podpisać się pod takim pełnomocnictwem. **Pełnomocnictwo, o który mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na roboty budowlane, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 4) Spółkę cywilną traktuje się jak Wykonawców składających ofertę wspólną.

#### 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy - w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy, co zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli. Data przekazania terenu budowy stanowi datę rozpoczęcia realizacji umowy, od której liczony jest czas na ukończenie realizacji Przedmiotu umowy.
2. Czas na ukończenie Przedmiotu umowy wynosi:  
**18 miesięcy od daty podpisania umowy**

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

##### 5.1. Przestanki wykluczenia.

- 5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 tj. :
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 2017, poz. 1167, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25

*duży* *ZK*

- czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe:
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2),
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary ( Dz. U. z 2018 r. poz. 703);
  - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 poz.

*[Handwritten signature]*



798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:

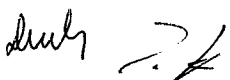
- 1) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zm.);
- 2) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) Wykonawcę, jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp z:
  - a) Zamawiającym,
  - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - c) członkami komisji przetargowej,
  - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;
- 6) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

- 7) Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;
- 8) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.1.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. a-c i ppkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 5.1.1. ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
  - a) w pkt 5.1.1. ppkt 4;
  - b) w pkt 5.1.2. ppkt 5-7;- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 7 i 9 lub pkt 5.1.2. ppkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.1. ppkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.1. ppkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 5.1.1. ppkt 2 i 3 oraz 5-9 lub pkt 5.1.2., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.



5.1.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5.1.4.

5.1.6. W przypadkach, o których mowa w pkt 5.1.1. ppkt 8, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

5.1.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.1.8. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

## 5.2. Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu.

### 5.2.1. Warunek sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej :

- a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej w wysokości 700.000 PLN<sup>1</sup>

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

### 5.2.2. Warunek zdolności technicznej lub zawodowej.

#### 1) W zakresie wiedzy i doświadczenia

Wykonawca powinien, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:

- wykonać należycie co najmniej jedno zamówienie (umowę) zakończone w terminie, polegające na zaprojektowaniu sieci wodociągowej, lub sieci wodociągowej wraz z przyłączami o długości całkowitej co najmniej 2,0 km oraz jedno zamówienie (umowę) zakończone w terminie polegające na budowie/przebudowie sieci wodociągowej, lub sieci wodociągowej wraz z przyłączami o długości co najmniej 2,0 km

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek jeżeli wykonawca zrealizował wymagany zakres prac w ramach jednego zamówienia (zaprojektuj i wybuduj/przebuduj) lub w ramach

<sup>1</sup> W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

dwóch oddzielnych zamówień (jedno zamówienie – zaprojektuj oraz jedno zamówienie wybuduj/przebuduj).


**W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki powyższe będą oceniane łącznie.**

## **2) W zakresie potencjału osobowego**

Osoby proponowane na poszczególne stanowiska powinny biegle władać językiem polskim lub dysponować kompetentnym tłumaczem we wszystkich godzinach pracy.

Wykonawca wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby:

- a) **Kierownik Zespołu/Przedstawiciel Wykonawcy** – niniejsza osoba ma posiadać następujące uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie:
  - posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej, w tym doświadczenie w kierowaniu (pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu/Przedstawiciela Wykonawcy/Kierownika Budowy) przynajmniej 1 kontraktem na roboty polegające na budowie/przebudowie lub modernizacji sieci wodociągowej, lub sieci wodociągowej wraz z przyłączami o długości całkowitej co najmniej 2,0 km.
- b) **Kierownik Budowy** – niniejsza osoba ma posiadać następujące uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie :
  - posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia),
  - posiadać co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży budowlanej w kierowaniu (pełnieniu funkcji Kierownika Budowy lub Robót) robotami budowlanymi polegającymi na budowie, przebudowie lub modernizacji sieci wodociągowej,
  - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w kierowaniu (tj. pełnieniu funkcji kierownika budowy) realizacją przynajmniej 1 kontraktem na roboty polegające na budowie/przebudowie lub modernizacji sieci wodociągowej, lub sieci wodociągowej wraz z przyłączami o długości całkowitej co najmniej 2,0 km
- a) **Projektant** – niniejsza osoba ma posiadać następujące uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie:
  - posiadać uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia),

drudy 

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert opracowanie co najmniej jednego projektu budowlanego obejmującego projekt sieci wodociągowej, lub sieci wodociągowej wraz z przyłączami o łącznej długości co najmniej 2,0 km.

**Zamawiający nie dopuszcza, aby funkcje pełnione na wskazanych stanowiskach mogła pełnić ta sama osoba.**

Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca powinien dostarczyć ww. osobom niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

**Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza podwójnego wliczania do okresu wymaganego doświadczenia, okresu pełnienia funkcji w ramach inwestycji realizowanych w tym samym czasie.**

W przypadku dysponowania osobami będącymi obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kwestie uprawnień należy rozpatrywać z uwzględnieniem art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016, poz. 1725) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz. U. 2016, poz. 65 z późn. zm.).

5.2.3. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji, niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.1.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli

*drub* *?*

podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ppkt 1.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

W postępowaniu oświadczenia składa się pod rygorem nieważności **w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowaną do jednego pliku archiwum (ZIP).**

#### **6.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

- 1) Oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** zwanym JEDZ, (sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz JEDZ (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16) należy przesłać **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**!Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu JEDZ-a opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

Informacje zawarte w Jednolitym Dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

**W postępowaniu JEDZ należy przesłać Zamawiającemu wraz z ofertą za pośrednictwem miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>).**

- a) Zamawiający informuje, że Jednolity Dokument jest dostępny pod adresem internetowym: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także **w postaci elektronicznej Jednolite Dokumenty dotyczące podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca.**

- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust.5 pkt 1 ustawy Pzp. składa także **w postaci elektronicznej Jednolite Dokumenty dotyczące Podwykonawców.**
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w postaci elektronicznej.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**UWAGA!** Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych:  
.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U z 2016r. poz. 1579).

- 5) **Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** – jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
- 6) W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie** pełnomocnikowi do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawca wskazał, że poszczególne informacje wskazane w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że są spełnione kryteria wskazane w art. 11. ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. nr 419 poz. 1637), w celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wyjaśnienia dotyczące każdego elementu zastrzeżonego w ofercie, w szczególności wskazujących:
  - jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne

informacje mające wartość gospodarczą dla Wykonawcy w rozumieniu Ustawy o Zwalczaniu Nieuczciwej Konkurencji,

- jakie działania Wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone, jaką wartość przedstawiają dla Wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## 6.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona braku podstaw wykluczenia oraz warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie 10 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia: potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5 niniejszej IDW:

### 6.2.1. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego**, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;
- 3) **Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp;
- 4) **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 5) **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo – w przypadku wydania takiego wyroku



- lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;**
  - 7) **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;**
  - 8) **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;**
  - 9) **Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);**
  - 10) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### Dokumenty podmiotów zagranicznych.

- 11) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.1.:
  - a) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) ppkt 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 12, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub

przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dot. terminów ich wystawienia stosuje się odpowiednio.

- 12) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 13) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ppkt 1, składa dokument, o którym mowa w ppkt 12 lit. a, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dot. terminów ich wystawienia stosuje się odpowiednio.
- 14) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **6.2.2. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów :

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**Informacja powyższa powinna mieć charakter jednoznaczny i być sformułowana w sposób nie budzący wątpliwości o faktycznym posiadaniu zdolności kredytowej.**

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

*W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach, Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.*

### 6.2.3. Oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą łączne zdolności techniczne lub zawodowe – w tym celu Wykonawcy składający ofertę wspólną przedkładają jeden wspólny wykaz robót budowlanych oraz dowody, czy zostały wykonane należycie oraz jeden wspólny wykaz osób.

### 6.2.4. Oświadczenie i dokumenty dot. podmiotów trzecich.

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1 ppkt 1÷9.
- 4) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.2.1 ppkt 1÷9, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

### **6.3. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

**Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

### **6.4 Forma składanych dokumentów.**

- 1) Formularz oferty, JEDZ, wszelkie oświadczenia, w tym zobowiązanie podmiotu trzeciego, na którego zasobach polega Wykonawca, składane są w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału i niepodleganie wykluczeniu. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę.
- 2) Dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt 1 składane są w oryginale tj. w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają

warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

### A. Informacje ogólne:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami służąca wyłącznie do składania/wycofywania i zmiany oferty odbywa się za pośrednictwem :

a) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,

b) ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,

Wszelka pozostała korespondencja nie dotycząca składania ofert (pytania do treści SIWZ, wezwania do wyjaśnień, uzupełnień, dokumenty wyjaśnienia, informacje składane przez Wykonawcę) przekazywana będzie za pomocą :

c) poczty elektronicznej: [zampub@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:zampub@wodociagi.jaworzno.pl).

We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania nadanym przez Zamawiającego lub/ i tytułem postępowania.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest:

– Pani Małgorzata Wojas – [malgorzata.wojas@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:malgorzata.wojas@wodociagi.jaworzno.pl) w sprawach merytorycznych,

– Pani Katarzyna Jakus – [katarzyna.jakus@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:katarzyna.jakus@wodociagi.jaworzno.pl) w sprawach proceduralnych.

3. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: **złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB (dotyczy miniPortalu oraz ePUAP). Maksymalny rozmiar wiadomości przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 20 MB.
  8. Za datę przekazania oferty wraz z załącznikami oraz JEDZ składanego wraz z ofertą przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
  9. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz został zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.
- B. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).**
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem ePUAP lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zampub@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:zampub@wodociagi.jaworzno.pl). **W temacie pisma należy podać tytuł i nr postępowania.**
  11. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
  13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający niezwłocznie zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
  14. Wszelkie zmiany treści SIWZ oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania wykonawców stają się integralną częścią SIWZ i są wiążące dla wykonawców.
  15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
  16. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie, przedłużając jednocześnie termin składania ofert, jeżeli jest to konieczne o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, zgodnie z art. 12a ust. 1 i 2 ustawy pzp.
  17. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

## 8. Wymagania dotyczące wadium.

### 8.1. Wnoszenie wadium.

1) Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:

**64.617,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt cztery tysiące sześćset siedemnaście złotych PLN).**

2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 1804, poz. 978 i 1240).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:

**PKO Bank Polski S.A. nr rachunku 66 1020 2528 0000 0102 0477 1707 z dopiskiem: „wadium – dotyczy postępowania nr ZP/ZU/D/9/2019**

- 3) Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajduje się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Wniesienie wadium w jednej z form określonych w pkt. 2 ppkt b) – e) następuje poprzez złożenie oryginału dokumentu w postaci elektronicznej wraz z ofertą. Jako oryginał dokumentu elektronicznego Zamawiający rozumie dokument w formie elektronicznej wystawiony przez gwaranta/poręczyciela lub dokument podpisany przez gwaranta/poręczyciela kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Warunku tego nie spełnia kopia elektroniczna dokumentu podpisana przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej bądź gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi być bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na każde wezwanie oraz musi obejmować wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp, a także musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ. W przypadku poręczeń muszą one gwarantować płatność na każde wezwanie zamawiającego i oraz obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę. W przypadku, gdy nie będzie spełniony którykolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, zamawiający uzna, że wadium nie zostało wniesione i wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu.
- 6) Wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert nie powoduje utraty wadium.
- 7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy pzp.
- 8) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wówczas wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie

*Handwritten signature and mark*

złożył oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 10) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami na zasadach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy pzp.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
- 12) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 13) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać w szczególności następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),
  - c) kwotę gwarancji (poręczenia),
  - d) termin ważności gwarancji (poręczenia),
  - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż :  
Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,lub oświadczenie, iż:

Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## 8.2. Zasady zwrotu wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6.



- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 6) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### 9. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 5) Nieprzedłużenie terminu związania ofertą w przypadkach określonych w ust. 3, tj. samodzielnie przez Wykonawcę lub na wniosek Zamawiającego, równoznaczne jest z niewyrażeniem przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą (rezygnacją Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego) i powoduje odrzucenie oferty z postępowania, lecz nie powoduje utraty wadium.

## 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

### 10.1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiający wymaga złożenia oferty, pod rygorem nieważności, za pośrednictwem miniPortalu oraz elektronicznej skrzynki podawczej (ePuap).
- 3) Oferta, pod rygorem nieważności, musi być w postaci elektronicznej, opatrzona kalikowanym podpisem przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę. Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą lub innych dokumentów dotyczących tego Wykonawcy będących w posiadaniu Zamawiającego lub innych dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Podstawą opracowania oferty jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego powinno nastąpić w Formularzu Oferty.
- 7) Powierzenie wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcom może nastąpić jedynie w przypadku zapewnienia odpowiedniego poziomu kwalifikacji i doświadczenia osób mających realizować zadania określone w umowie.

### 10.2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu**. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

*duży 7/*

- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 6) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 9) Formularz ofertowy, oświadczenia Wykonawcy (w tym JEDZ) oraz zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy należy złożyć w formie oryginałów. Upoważnienia (pełnomocnictwa) należy złożyć w formie oryginałów lub w kopii poświadczonych notarialnie. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty, mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii.
- 10) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w § 14 ust. 2 rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 12) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126 ze zm.) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

### 10.3 Zawartość oferty:

- a) wypełniony formularz oferty, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecany 1 odrębny plik;

- b) wypełniony JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecany 1 odrębny plik
- c) w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika oraz w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecany 1 odrębny plik dla każdego pełnomocnictwa;
- d) w przypadku polegania na zdolnościach innego podmiotu zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zalecany 1 odrębny plik dla każdego zobowiązania.
- e) dowód wniesienia wadium.

UWAGA

Wszystkie w/w dokumenty elektroniczne stanowiące ofertę zaleca się skompresować do jednego pliku archiwum (np. ZIP).

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**11.1. Miejsce oraz termin składania ofert.**

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie:

do dnia	<b>17.04.2019 r.</b>	do godz.	<b>8<sup>30</sup></b>
---------	----------------------	----------	-----------------------

- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu**. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na stronie Zamawiającego oraz miniPortalu.

**11.2. Miejsce , termin i tryb otwarcia ofert.**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi :

w dniu	<b>17.04.2019 r.</b>	do godz.	<b>11<sup>30</sup></b>
--------	----------------------	----------	------------------------

w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi Jaworzno sp. z o.o., ul. Świętego Wojciecha 34, 43 – 600 Jaworzno, Sala konferencyjna na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym, **poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl>) i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.**

- 2) Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) W trakcie otwierania ofert Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym :
  - 1. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

2. Informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wykonawca zapewni oraz poniesie wszelkie koszty związane z nadzorami branżowymi dotyczącymi realizacji Przedmiotu umowy. Przez nadzór branżowy Strony rozumieją nadzór realizowany przez dostawców mediów lub inne podmioty konieczny do należytego wykonanie Przedmiotu umowy. Koszty związane z nadzorami branżowymi Wykonawca uwzględni w łącznym wynagrodzeniu brutto określonym w umowie.**
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ – wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. Zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).

## 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium oceny ofert:

**Cena [PLN] – waga 100%**

- 2) Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

gdzie:

$P_i$  – liczba punktów przyznanych badanej ofercie

$P_i = C_{\min}/C_i \times 100$  – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium Cena

$C_{\min}$  – Cena (w PLN łącznie z podatkiem VAT) oferty z najniższą ceną

$C_i$  – Cena (w PLN łącznie z podatkiem VAT) oferty badanej

- 3) Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, to jest ofertę z najniższą ceną.

- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1) Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 2) Wykonawca, **pod rygorem możliwości stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynika to z treści oferty;
  - b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) potwierdzone kopie uprawnień budowlanych Kierownika budowy oraz Kierowników robót;
  - d) potwierdzone kopie zaświadczeń (z określonym w nim terminem ważności) wydane przez właściwe izby samorządu zawodowego, potwierdzające wpisy Kierownika budowy oraz Kierowników robót na listę członków właściwej izby, zgodnie z art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane;
  - e) oświadczenia Kierownika budowy oraz Kierowników robót o przyjęciu obowiązku kierowania robotą budowlaną;
  - f) Informację o maksymalnej liczbie pracowników zatrudnionych na budowie w poszczególnych okresach;
  - g) Informację o znanych nazwach albo imionach i nazwiskach oraz danych kontaktowych Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została sklasyfikowana na drugim miejscu, do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt 2 IDW, dokonana badania i oceny tych dokumentów i dokona wyboru, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na roboty budowlane, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
- 2) Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

*duh* 

- 3) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 4) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza złożenia zabezpieczenia w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to zabezpieczenia składanego w każdej z możliwych form.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego:  
**PKO Bank Polski S.A. 66 1020 2528 0000 0102 0477 1707.**
- 7) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 8) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
- 10) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Żadna zmiana umowy, która zostanie wprowadzona zgodnie z umową, nie może zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji. Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 12) Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 13) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez

*duh 2/*

wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

- 14) Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
- 15) **70% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- 16) **30% wartości zabezpieczenia** zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie Okresu Rękojmi.

**16. Wzór umowy.**

- 1) Wzór umowy znajduje się w części II niniejszej SIWZ.
- 2) Wszelkie zmiany w treści umowy i jej załączników, wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności, chyba, że zapisy umowy stanowią inaczej.
- 3) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian przewidzianych przez Zamawiającego w Części II – Wzór umowy.
- 4) Dopuszczalne zmiany postanowień umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:

**Zmiana terminu realizacji zadania w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej:**

1. wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót;
2. zaistnienie niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych,
3. napotkanie przez Wykonawcę nieprzewidywalnych warunków fizycznych;
4. wystąpienie kolizji z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi,
5. rozbieżności pomiędzy stanem ułożenia sieci a stanem faktycznym istniejącego uzbrojenia;
6. nie dające się przewidzieć zjawiska geologiczne i hydrogeologiczne pojawiające się w trakcie budowy;
7. wystąpienie udokumentowanych przez Wykonawcę, niezawinionych przez niego opóźnień w dostawie materiałów, urządzeń technologicznych;
8. działania siły wyższej;
9. realizacji w drodze odrębnej umowy, w tym między innymi podmiotami, prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszających konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań;
10. brak zgody właściwego Zarządcy Drogi na realizację robót;
11. przerwy w realizacji robót z przyczyn technicznych niezależnych od Wykonawcy (np.



- awaria magistrali wodociągowej biegnącej wzdłuż remontowanego kanału);
12. wycofanie zgody właścicieli nieruchomości na umieszczenie sieci lub urządzeń na terenie będącym ich własnością;

**Zmiany sposobu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych niżej:**

1. nie dające się przewidzieć, mimo zachowania należytej staranności przez Wykonawcę na etapie projektowania warunki geologiczne (kategoria gruntu, kurzawka itp.), skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
2. rozbieżność pomiędzy stanem ułożenia sieci a stanem faktycznym istniejącego uzbrojenia;
3. kolizje z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi, przeszkodami geologicznymi, obiektami archeologicznymi i przyrodniczymi oraz innymi przeszkodami uniemożliwiającymi prowadzenie robót zgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej i przepisami;
4. niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości nienależytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**Pozostałe zmiany**

1. zmiana stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. zmiana kierownika robót po uzyskaniu zgody Zamawiającego, przy czym nowa osoba przewidziana na kierownika robót powinna spełniać wymagania określone w dokumentacji przetargowej.

Wskazane powyżej zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane wyżej okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

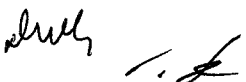
- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisów.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 7) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ppkt 6 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 9) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 10) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
  - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 11) W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może – za wyjątkiem przewidzianym w ustawie Pzp – zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 12) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 13) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 14) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

- 15) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu tego nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 16) Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

**18. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO.**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wodociągi Jaworzno sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Św. Wojciecha 34;
  - 2) spółka wyznaczyła Inspektora ds. Ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [rodo@wodociagi.jaworzno.pl](mailto:rodo@wodociagi.jaworzno.pl);
  - 3) Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 uPzp;
  - 5) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
  - 6) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. lub ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018r. poz. 1000).
  - 7) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
  - 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  - 9) Zamawiający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
  - 10) Wykonawca wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

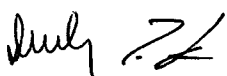


**19. Wykaz załączników do niniejszej IDW.**

Załącznikami\* do niniejszej IDW są:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik nr 2	Wzór Wykazu Robót Budowlanych
Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
Załącznik nr 4	Wzór Zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
Załącznik nr 5	Wzór Oświadczeń w zakresie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
Załącznik nr 6	Wzór Oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej

\*Są to przykładowe wzory, które zawierają wszystkie istotne treści. Zamawiający dopuszcza inne wzory. Winny one zawierać wszystkie istotne postanowienia



**FORMULARZ OFERTY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**na „Zaprojektowanie i budowę/przebudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZP/ZU/D/9/2019

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o.

ul. św. Wojciecha 34

43-600 Jaworzno

POLSKA

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>2</sup>:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
3. Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia ma charakter ryczałtowy i wynosić będzie :

Ogółem :

bez podatku VAT: ..... **PLN** (słownie: ..... **PLN**)

stawka podatku VAT: ....%

<sup>2</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

z podatkiem VAT: ..... PLN (słownie: ..... PLN).

**W tym :**

**Etap I**

1) wykonanie dokumentacji projektowej:

- ..... PLN (netto) słownie: ..... PLN netto,
- ..... PLN (brutto) słownie: ..... PLN brutto,

**Etap II i III**

2) wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej oraz pełnieniem nadzoru autorskiego i wykonaniem pełnej dokumentacji powykonawczej:

- ..... PLN (netto) słownie: ..... PLN netto,
- ..... PLN (brutto) słownie: ..... PLN brutto,

4. Oświadczamy, że niezależnie od rękojmi udzielimy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres: 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
5. Niniejsza oferta jest ważna przez 60 dni,
6. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
7. Wadium w kwocie..... zł zostało wniesione w dniu ..... w formie .....
8. Zwrotu wadium w formie gotówkowej należy dokonać na konto: .....
9. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią pkt. 15 IDW w formie .....
10. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]<sup>3</sup>,
11. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
12. Na podstawie art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dn.16.04.1993 r. (Dz.U. z 2018r. nr 419 poz. 1637) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>4</sup>:

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

13. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]<sup>5</sup>:

L.p.	Część zamówienia powierzona Podwykonawcy	Firma
1.	...	...
2.	...	...
3. ...	...	...

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Unii Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz zawarcia i realizacji umowy o udzielenie zamówienia.

**Dokumenty załączone do Oferty:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**(Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).**

<sup>5</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

*[Handwritten signatures]*

Załącznik nr 2 – Wzór Wykazu robót budowlanych

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**  
*na „Zaprojektowanie i budowę/przebudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZZP/ZU/D/9/2019

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o.  
ul. św. Wojciecha 34  
43-600 Jaworzno  
POLSKA

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>6</sup>:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

**Oświadczam(y), że:**

Wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie :

L.p.	Nazwa kontraktu	Wartość robót w PLN	Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych prac)	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							

Załączniki:

<sup>6</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.



..... egz. **Dowodów określających, czy roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

Wykonane prace (z podaniem ich rodzaju) powinny być wskazane w sposób umożliwiający jednoznaczne stwierdzenie, czy wskazana robota budowlana potwierdza spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, opisanego przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**(Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).**



Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYŁY W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
*na „Zaprojektowanie i budowę/przebudowę sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”.*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZZP/ZU/D/9/2019

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o.

ul. św. Wojciecha 34

43-600 Jaworzno

POLSKA

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>7</sup>:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko, które wskazana osoba będzie zajmować w ramach umowy	Doświadczenie i wykształcenie wymagane na dane stanowisko		Uprawnienia budowlane (numer, data wydania i zakres)	Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę
			Nazwa inwestycji, jej zakres (km) oraz daty realizacji	Funkcja i okres jej pełnienia dla wskazanej inwestycji		
1)		Kierownik Zespołu / Przedstawiciel Wykonawcy			nie dotyczy	

<sup>7</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

2)		Kierownik Budowy				
3)		Projektant				

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza podwójnego wliczania do okresu wymaganego doświadczenia, okresu pełnienia funkcji w ramach inwestycji realizowanych w tym samym czasie.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

(Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).



**Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Roboty budowlane pn.: „*Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I*”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZZP/ZU/D/9/2019

Stosownie do treści art. 22a, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.), ja

..... [imię i nazwisko] upoważniony do reprezentowania  
..... [nazwa podmiotu] zobowiązuję się do oddania

Wykonawcy/om ..... [nazwa i adres/y  
Wykonawcy/ów] do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie\* :

- zdolności technicznych lub zawodowych,
- sytuacji finansowej lub ekonomicznej,

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia na w/w roboty budowlane.

Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów ..... [nazwa podmiotu]:

.....  
.....

Sposób wykorzystania zasobów ..... [nazwa podmiotu],  
przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....  
.....

Zakres i okres udziału ..... [nazwa podmiotu] przy wykonywaniu  
zamówienia publicznego:

.....  
.....

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam, że będę realizował roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane lub których wskazane zdolności dotyczą<sup>8</sup>.

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej, zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp, oświadczam, że będę odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek

<sup>8</sup> Należy skreślić/usunąć niepotrzebne

*aludy 2/*

nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będę ponosił winy<sup>9</sup>.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**(Dokument powinien być podpisany  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
przez osoby upoważnione  
do reprezentowania Wykonawcy).**

<sup>9</sup> Należy skreślić/usunąć niepotrzebne



Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia w zakresie art. 24 ust 5 Ustawy Pzp

**OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

Roboty budowlane pn.: „Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie - Etap I”.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZZP/ZU/D/9/2019

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Jaworzno sp z o. o.  
ul. św. Wojciecha 34  
43-600 Jaworzno  
POLSKA

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>10</sup>:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

W imieniu Wykonawcy: ..... [nazwa podmiotu]/Podmiotu, na którego  
zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega: ..... [nazwa podmiotu]/  
/Podwykonawcy: ..... [nazwa podmiotu]\*

Oświadczam, że<sup>11</sup>:

- 1) wobec ..... [nazwa podmiotu] nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- 2) wobec ..... [nazwa podmiotu] nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, tytułem środka zapobiegawczego;
- 3) wobec ..... [nazwa podmiotu] nie wydano prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 4) wobec ..... [nazwa podmiotu] nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy,

<sup>10</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu

<sup>11</sup> Należy skreślić/usunąć niepotrzebne

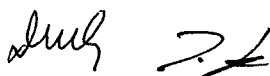
prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;

- 5) ..... [nazwa podmiotu] nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

---

**(Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).**



**Załącznik nr 6 – Wzór Oświadczenia o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej**

**OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI/BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Roboty budowlane pn.: „Zaprojektowanie i budowa/przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w Osiedlu Góra Piasku w Jaworznie – Etap I”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego : ZZP/ZU/D/9/2019

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o.  
ul. św. Wojciecha 34  
43-600 Jaworzno  
POLSKA

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>12</sup>:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, składam oświadczenie o przynależności/braku przynależności<sup>13</sup> Wykonawcy jw. do grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 5.1.1 ppkt 12 IDW, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej jw. załączam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**(Dokument powinien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).**

<sup>12</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

<sup>13</sup> Należy skreślić/usunąć niepotrzebne