

UMOWA ZZP/ZU/ / /2020

zawarta w dniu r. w Jaworznie pomiędzy:

Wodociągi Jaworzno spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Jaworznie (43-600), przy ul. Świętego Wojciecha 34, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach pod nr KRS: 0000057843, NIP 632 010 14 38, wysokość kapitału zakładowego: 99.091.500,00 zł,

reprezentowaną przez :

1. Prezesa Zarządu
2. Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

reprezentowanym przez :

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, pn. „**Wynajem i serwis odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.**” Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową, następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do wynajęcia Zamawiającemu, na okres 36 miesięcy, odzieży roboczej oraz szafek określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 i 5a do SIWZ oraz załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz do utrzymania odzieży roboczej w czystości i zapewnienia jej estetycznego wyglądu w okresie trwania umowy najmu. Umowa obowiązuje od chwili jej zawarcia do upływu 36 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu Przedmiotu najmu. Przedmiotu najmu zostanie przekazany Zamawiającemu do używania w terminie 15 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

§ 2

Wykonawca, w ramach Przedmiotu Zamówienia, zobowiązuje się w okresie trwania umowy do świadczenia następujących usług na rzecz Zamawiającego:

- 1) dokonanie pomiarów pracowników w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy,

- 2) uszycie i dopasowanie odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników w ilości podanej przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy,
- 3) trwałe umieszczenie na odzieży LOGO Zamawiającego, wskazanego w załączniku nr 1,
- 4) dostarczenie wykonanej odzieży roboczej/ochronnej do Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia pomiarów pracowników,
- 5) wyposażenie Zamawiającego w szafki skrytkowe na ubrania dostarczane w ciągu całego okresu obowiązywania umowy oraz szafek wrzutowych na odzież brudną,
- 6) dostarczanie Zamawiającemu czystej odzieży i odbieranie odzieży do serwisowania (pranie/czyszczenie lub naprawy) przy czym czyszczenie i dezynfekcja musi zapewnić czystość mikrobiologiczną,
- 7) regularne pranie i konserwacja odzieży w sposób zapewniający zachowanie jej właściwości (odzież letnia - 1 raz na tydzień, odzież zimowa – 1 raz na tydzień),
- 8) oznakowanie każdego egzemplarza odzieży wszytym chipem lub kodem kreskowym,
- 9) szczegółowe, elektroniczne ewidencjonowanie obrotu odzieżą, w tym ewidencjonowanie liczby prań poszczególnych kompletów odzieży (wraz z umożliwieniem pracownikom Wodociągów Jaworzno zdalnego dostępu do tej ewidencji),
- 10) sortowanie i umieszczanie czystych ubrań wprost w szafkach skrytkowych, co zostanie potwierdzone czytelnym podpisem pracownika Wodociągów Jaworzno,
- 11) dokonanie korekty ubrania lub uszycia ubrania po zdjęciu nowej miary - w przypadku konieczności zmiany rozmiaru ubrania z powodu zmian fizycznych pracownika nie częściej jednak niż jeden raz w okresie 12 miesięcy dla jednego pracownika,
- 12) przechowywanie ubrań zimowych w depozycie na własny koszt w okresie od kwietnia do października każdego roku w okresie realizacji zamówienia, w warunkach nie pogarszających jakości ubrania,
- 13) zapewnienie wysokiej jakości wykonania przedmiotu w sposób staranny, odporny na zniszczenia, posiadający znak zgodności z normami europejskimi.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem i w sposób zapewniający jego zużycie jedynie w stopniu wynikającym z jego prawidłowego używania. Odzież winna być przechowywana w sposób zgodny z jego właściwościami, a w szczególności chroniona przed wilgocią i pleśnią. Ewentualne naprawy szafek winny być wykonywane przez Wykonawcę i na jego koszt.
2. W razie uszkodzenia bądź zniszczenia odzieży, będącej przedmiotem wynajmu, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zobowiązania określonego w pkt. 1, Zamawiający wykupi zniszczoną lub zagubioną odzież za cenę równą wartości odtworzenia odzieży.
3. Odzież będąca przedmiotem umowy, stanowi własność Wykonawcy. Zamawiający nie może podnajmować ani używać przedmiotu umowy bez zgody Wykonawcy.
4. Odzież może być serwisowana jedynie przez Wykonawcę, z częstotliwością ustaloną przez strony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający nie ma prawa sam prac i konserwować odzieży, ani zlecać tych czynności osobom trzecim.
5. Szafki na odzież czystą i brudną mogą być wykorzystywane tylko do przechowywania odzieży roboczej będącej przedmiotem umowy, stanowiącej własność Wykonawcy, a będącej w posiadaniu Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykupu wynajmowanych szafek po upływie okresu obowiązywania Umowy zgodnie z amortyzacją.

7. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem terminu, o którym mowa w § 1, Zamawiający, na żądanie Wykonawcy, będzie zobowiązany wykupić od Wykonawcy wynajmowaną Odzież za cenę równą wartości odtworzenia Odzieży, pomniejszoną o okres jej używania jednak za kwotę nie mniejszą niż 1% wartości odtworzenia, powiększoną o podatek VAT.

W takim wypadku wykupowi będzie podlegać również Odzież wycofana do magazynu Wykonawcy z powodu ilościowych zmian pracowników oraz zamówiona przez Zamawiającego na jego na potrzeby, ale jeszcze nie dostarczona Zamawiającemu.

§ 4

1. Poprzez naprawę odzieży, o której mowa w § 2, Strony rozumieją naprawę każdego rodzaju uszkodzenia, np. m.in. naprawa rozdarć, przysycie napy, guzika, wymiana uszkodzonego zamka błyskawicznego, itp.
2. Wykonawca naprawy uszkodzonej odzieży wykonuje na swój koszt.

§ 5

1. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu niniejszej umowy w całym okresie jej trwania wynosi:zł (słownie:) netto i zostanie powiększone o należny podatek VAT. Łączne szacunkowe wynagrodzenie brutto na chwilę zawarcia umowy wynosi:zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane w cyklach miesięcznych, w oparciu o rozliczenie miesięczne dokonane na podstawie zestawienia ilościowego, według cen jednostkowych wymienionych w Szczegółowym Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, iż w trakcie obowiązywania umowy ceny jednostkowe nie ulegną zmianie, z zastrzeżeniem ust. 6 - 9.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zostanie on naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Cena przedmiotu umowy obejmuje jego wartość, wszystkie określone prawem podatki, opłaty oraz koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu i wszelkie pozostałe niezbędne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia.
6. W wypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy Strony zaktualizują wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w relacji do zmiany stawki podatku VAT. W takim wypadku wysokość wynagrodzenia netto pozostaje bez zmian. Aktualizacja wysokości wynagrodzenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga podpisania aneksu do umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian, o których mowa powyżej na wynagrodzenie Wykonawcy. Waloryzacja będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek podatku VAT.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego

wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian, o których mowa wyżej na wynagrodzenie Wykonawcy. Waloryzacja będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.

9. Wynagrodzenie Wykonawcy, dotyczące niewykonanej części zamówienia, będzie waloryzowane w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen oraz szczegółowe uzasadnienie wpływu zmian, o których mowa wyżej na wynagrodzenie Wykonawcy. Waloryzacja będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo pracowniczych planów kapitałowych.
10. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 7,8 i 9 na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy.

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej na koniec każdego miesiąca, zgodnie z rozliczeniem, o którym mowa w § 5 ust. 2.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem, na konto o numerze: w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Faktury VAT dostarczane będą Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej (na adres e-mail: faktura@wodociagi.jaworzno.pl).
4. Za datę zapłaty uważana będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać sprawdzenia jakościowego i ilościowego odzieży dostarczonej w ramach Przedmiotu umowy w terminie nie przekraczającym 5 dni od daty jej otrzymania.
2. Ewentualne reklamacje ilościowe i jakościowe dotyczące odzieży, bądź świadczonych usług winny być zgłaszane telefonicznie w terminie 3 dni roboczych od dostawy. Reklamacja winna być potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia telefonicznego, pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli reklamacja ilościowa nie została zgłoszona w trybie określonym powyżej, podstawą rozliczenia jest ewidencja prowadzona przez Wykonawcę.
4. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do jakości lub ilości zrealizowanej dostawy lub jej części Zamawiającemu przysługuje roszczenie o jej uzupełnienie lub wymianę na pozbawioną wad.

§ 8

1. Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć wielkość zapotrzebowania na odzież roboczą w przypadku zmian w zatrudnieniu. Zmiana zapotrzebowania na odzież roboczą nie może przekroczyć 20% szacowanej ilości będącej Przedmiotem Zamówienia podanej w SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeznakowania indywidualnego odzieży w czasie trwania umowy na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonanie przedmiotu umowy realizowane będzie wg ustalonej specyfikacji przydziału odzieży wskazanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana:
 - a) przez każdą ze Stron z obowiązującym 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, rozpoczynającym swój bieg z dniem otrzymania pisma wypowiedającego umowę przez drugą Stronę.
 - b) przed upływem terminu na jaki została zawarta w trybie natychmiastowym przez każdą ze Stron, w przypadku nie wywiązywania się przez drugą Stronę z istotnych postanowień umowy,
 - c) w każdym czasie na zgodny wniosek Stron.
3. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach ogólnych Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym prawidłową realizację niniejszej umowy.W przypadkach określonych w lit. a) i b) umowne prawo odstąpienia można wykonywać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawie odstąpienia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem zapłaty kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt d, iż do wykonania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy zatrudni pracowników na podstawie umowy o pracę. W wypadku powierzenia zakresu prac obejmujących powyższe czynności podwykonawcom, Wykonawca zobowiąże w umowie swoich podwykonawców do zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę pod rygorem zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu kontrolę wykonania obowiązku, o który mowa w ust. 1, w szczególności poprzez:
 - umożliwienie weryfikowania treści oświadczeń, o których mowa w ust. 3,
 - przeprowadzanie kontroli zatrudnienia wśród pracowników w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu miesięcznego oświadczenia w przedmiocie aktualnego stanu zatrudnienia i jego formy w zakresie czynności, o których mowa w ust. 1, w celu udokumentowania faktu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wzorem opracowanym przez Zamawiającego oraz do przedkładania ww. oświadczenia Zamawiającemu w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca.

§ 11

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych będą kary umowne, do zapłaty których Wykonawca będzie zobowiązany w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za nieterminowe wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie dostarczenia odzieży lub szafek w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 pkt 4 umowy,
 - b) za nieterminowe wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie serwisowania odzieży w wysokości 50 zł od każdego nieprawidłowo serwisowanego kompletu, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego w § 2 pkt 7 umowy,
 - c) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości netto całości zamówienia
 - d) w razie naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w §12 - w wysokości 100 zł – za każde jednokrotne naruszenie danego obowiązku stwierdzone przez Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych naliczonych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z wierzytelnościami przysługującymi Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.

§ 12

Po zakończeniu umowy Zamawiający jest zobowiązany zwrócić przedmiot umowy, chyba że Strony uzgodnią wykup odzieży i szafek, zgodnie z § 3 ust. 6.

§ 13

1. Do kierowania pracami ze strony Wykonawcy wyznacza się :
2. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego w zakresie wykonania obowiązków umownych wyznacza się:

§ 14

1. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - a) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) wystąpiły okoliczności nieprzewidziane w chwili zawarcia umowy,
 - c) udzielenia zamówień zamiennych,
 - d) zmiany przepisów prawnych, w tym zmiany stawki podatku VAT,
 - e) wystąpienia sytuacji niezależnych od Strony umowy i działania siły wyższej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
3. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - a) Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją przydziału odzieży.
 - b) Nr 2 – szczegółowy formularz ofertowy.



§ 15

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Stosownie do obowiązku wynikającego z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ww. ustawy.
3. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest uprawniony do przelewu wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
4. Ewentualne spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, w drodze negocjacji. Zapis niniejszy nie stanowi zapisu na sąd polubowny w rozumieniu k.p.c.
5. W przypadku niemożności rozwiązania ewentualnych sporów w sposób polubowny, o którym mowa w ust. 1, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJACY :

WYKONAWCA: