

Wodociągi Jaworzno sp. z o.o.
ul. Świętego Wojciecha 34
43 - 600 Jaworzno

Tel. : +48 (32) 318 60 14
url: www.wodociagi.jaworzno.pl
e-mail: zampub@wodociagi.jaworzno.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZP/ZS/L/80/2022

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWĘ**

o wartości szacunkowej poniżej 431.000 EURO przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane obowiązującego w Wodociągach Jaworzno sp. z o. o.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji w zakresie kryterium oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

Regulamin – należy przez to rozumieć Regulamin przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane obowiązujący w Wodociągach Jaworzno sp. z o. o.*

„Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. o.o.”

WICEPREZES DS. TECHNICZNYCH

mgr.inż. Grzegorz Waligóra

ZATWIERDZAM:

(Kierownik Zamawiającego)

PREZES ZARZĄDU

mgr.inż. Józef Natonek

Jaworzno, dnia 09.11.2022 r.

Wiceprezes ds. Zamówień Publicznych

mgr.inż. Katarzyna Jakus

DYREKTOR
D/S ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

mgr. Andrzej Węglarz

Kierownik Działu Zaopatrzenia
i Obsługi Magazynowej

Ewa Jońca

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia)

Część I: Instrukcja dla Wykonawców

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWĘ

o wartości szacunkowej poniżej 431.000 EURO przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane obowiązującego w Wodociągach Jaworzno sp. z o. o.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji w zakresie kryterium oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

„Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. o.o.”

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**Spis treści:**

1.	Zamawiający.....	5
2.	Tryb udzielenia zamówienia.....	5
3.	Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenie negocjacji	5
4.	Opis przedmiotu zamówienia	6
5.	Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	7
6.	Zamówienia częściowe.....	7
7.	Zamówienia uzupełniające.....	7
8.	Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej.....	7
9.	Termin wykonania zamówienia	8
10.	Warunki udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania	8
11.	Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznych innych podmiotów.....	9
12.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	10
13.	Wadium.....	10
14.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	12
15.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	12
16.	Opis sposobu przygotowania oferty	12
17.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	14
18.	Zebrań Wykonawców.....	15
19.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	15
20.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	15
21.	Miejsce i termin otwarcia ofert	16
22.	Tryb otwarcia ofert	16
23.	Zwrot oferty bez otwierania	16
24.	Termin związania ofertą.....	17
25.	Opis sposobu obliczenia ceny	17
26.	Kryteria oceny ofert	17
27.	Oferta z rażąco niską ceną	19
28.	Uzupełnienie oferty	19
29.	Tryb oceny ofert.....	20
30.	Wykluczenie Wykonawcy.....	20
31.	Odrzucenie oferty	20
32.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	20
33.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia...	21
34.	Unieważnienie postępowania	21
35.	Środki ochrony prawnej.....	22
36.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	22
37.	Podwykonawstwo	22
38.	Informacje dodatkowe.....	22
39.	Wykaz załączników do niniejszych IDW	23

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

Wodociągi Jaworzno sp. z o.o.

ul. Świętego Wojciecha 34, 43 - 600 Jaworzno

REGON : 270127688, NIP: 632 010 14 38

Strona internetowa Zamawiającego: www.wodociagi.jaworzno.pl

Prowadzący sprawę : Zespół ds. Zamówień Publicznych

e-mail: zampub@wodociagi.jaworzno.pl

Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰–15⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na dostawę o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 431.000 EUR, prowadzony zgodnie z postanowieniami Regulaminu*.

Regulamin – należy przez to rozumieć Regulamin przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane obowiązujący w Wodociągach Jaworzno sp. z o.o.*

Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Wodociągów Jaworzno sp. z o. o. pod adresem <http://www.wodociagi.jaworzno.pl> w zakładce postępowania przetargowe.

3. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenie negocjacji

1. Zamawiający może negocjować treść wszystkich ofert złożonych w postępowaniu w celu ich ulepszenia, przy czym negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany treści SIWZ, a dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt 26 SIWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
3. W przypadku, gdy Zamawiający postanowi przeprowadzić negocjacje, poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Wraz z informacją, o której mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiający zaprosi jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Zamawiający wskaże w zaproszeniu do negocjacji miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach, których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Negocjacje treści ofert:
 - 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWIZ,

- 2) dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
6. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Ewentualna zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
 7. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych wskazując:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert;
 8. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie mógł być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
 9. W odpowiedzi na zaproszenia do składania ofert dodatkowych Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Ofertę dodatkową sporządza się wg tych samych zasad, co ofertę składaną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Ewentualną ofertę dodatkową można przygotować wg wzoru, który zostanie przesłany wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia ofert dodatkowych. Do oferty dodatkowej złożonej w odpowiedzi na zaproszenie, o którym mowa w ust. 7 powyżej, zastosowanie mieć będą wszelkie postanowienia SIWZ dotyczące ofert, o ile postanowienia niniejszego Rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 11. Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 12. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
 13. W przypadku, gdy Zamawiający przeprowadzi negocjacje, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oraz – w zakresie, w jakim zostaną złożone oferty dodatkowe zawierające korzystniejsze propozycje – z uwzględnieniem niepodlegających odrzuceniu ofert dodatkowych.
 14. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów określonych w treści pkt 26 SIWZ.
 15. Wykonawca nie ma obowiązku uczestniczyć w negocjacjach.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

„Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. o.o.”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ – OPZ (OPIS Przedmiotu Zamówienia).

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

Oferowane do przetargu asortymenty muszą:

- a) odpowiadać wymogom określonym w załączniku nr 1 niniejszej SIWZ,
- b) być fabrycznie nowe,
- c) posiadać oryginalne metki identyfikujące wyrób (nazwa, rozmiar, materiał, sposób prania lub konserwacji) i producenta.
- d) być dostępne we wszystkich rozmiarach,
- e) nadawać się do prania wodnego – dotyczy asortymentów wykonanych z tkanin,
- f) poszczególne dostawy częściowe będą następować sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem zamawiającego, do Magazynu Głównego Wodociągów Jaworzno sp. z o.o. przy ul. św. Wojciecha 34 (na koszt Wykonawcy), w terminie do 14 dni od złożenia telefonicznego lub e-mailowego zamówienia,
- g) posiadać instrukcję użytkowania i konserwacji – dotyczy asortymentów, które zgodnie z przepisami dotyczącymi oceny zgodności zalicza się do środków ochrony indywidualnej,
- h) być wykonane z należytą starannością, zapewniającą zarówno wysoką jakość wyrobu, jak również estetykę, bez wad produkcyjnych,
- i) posiadać minimum 12-miesięczną gwarancję jakości, licząc od daty odbioru asortymentu przez Zamawiającego.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

18100000 - 0 Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki.

6. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, na każde z zadań osobno, tj.:

Zadanie nr 1 - dostawa odzieży roboczej i ochronnej,

Zadanie nr 2 - dostawa pozostałej odzieży roboczej wraz z akcesoriami ochrony osobistej,

Zadanie nr 3 - dostawa obuwia roboczego i ochronnego,

Zadanie nr 4 - dostawa rękawic.

7. Zamówienia uzupełniające

Nie dotyczy.

8. Informacja o ofercie wariantowej, umowie ramowej i aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia: **sukcesywnie przez 12 miesięcy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

10. Warunki udziału w postępowaniu, dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą nie podlegać wykluczeniu z postępowania:

1.1 na podstawie okoliczności, o których mowa w § 26 Regulaminu*.,

1.2 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r., poz. 835).

Na potwierdzenie spełniania tego warunku Wykonawcy powinni przedłożyć następujące dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej IDW.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia działalności gospodarczej do CEIDG, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.1: pkt 10.1.2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt 10 ppkt. 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.2. – zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenia złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zastosowanie ma zapis pkt 10.3 niniejszej IDW.

5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu (celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z § 24 ust.1,2,3 Regulaminu* wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do niniejszej IDW):

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia.

6. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia” (gdy dołączone dokumenty potwierdzają wymogi Zamawiającego) – „nie spełnia” (gdy – z zastrzeżeniem zapisów z § 28 ust.2 Regulaminu* – dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzają spełniania warunków lub brak jest tych dokumentów).

11. Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznych innych podmiotów.

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w § 25a Regulaminu*, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty

dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d. czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w § 25a Regulaminu*, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.1 ppkt. 1) - 2); IDW
- 8) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 10.1) - 2), dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w § 25a Regulaminu*.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 10 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia Umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 5) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

13. Wadium

1. Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

Zadanie nr 1: 2.400 PLN (słownie: dwa tysiące czterysta PLN)

Zadanie nr 2: 1.600 PLN (słownie: jeden tysiąc sześćset PLN)

Zadanie nr 3: 1.600 PLN (słownie: jeden tysiąc sześćset PLN)

Zadanie nr 4: 2.200 PLN (słownie: dwa tysiące dwieście PLN)

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **PKO Bank Polski SA nr rachunku: 66 1020 2528 0000 0102 0477 1707** z dopiskiem: „**wadium na dostawę odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.: Zadanie nr 1 i/lub Zadanie nr 2 i/lub Zadanie nr 3 i/lub Zadanie nr 4 – do postępowania ZZP/ZS/L/80/2022**”.
- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach - Wykonawca dołącza do oferty oryginał dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zama

wiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 30 Regulaminu*.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.

15. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ, dokonywane będą w PLN.

16. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć **oryginał lub poświadczoną notarialnie** za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane

- komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do niniejszej IDW,**
- b) szczegółowy formularz oferty stanowiący **załącznik nr 2 do niniejszej IDW,**
- c) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia,
- d) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do niniejszej IDW,**
- e) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszej IDW,**
- f) potwierdzenie wniesienia wadium,

- g) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają zgłoszenia działalności gospodarczej do CEIDG, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- h) Ważne certyfikaty lub deklaracje zgodności na gotowy wyrób.

2) Wraz z ofertą należy dostarczyć dla:

- **Zadania nr 1:**
 - poz. 1-4; 9-12; 14; – po 1 sztuce próbek w rozmiarze L bez wymaganych nadruków.
- **Zadania nr 2:**
 - poz. 6; 15; 16; – po 1 sztuce próbek bez wymaganych nadruków.
- **Zadania nr 3:**
 - poz. 1; 2; 4; – po 1 parze obuwia roboczego w roz.42,
- **Zadania nr 4:**
 - poz. 1-9; – po 1 parze rękawic roboczych w roz. 9.

Każda dostarczona próbka musi być opisana przez Wykonawcę w sposób umożliwiający identyfikację, rozmiar oraz którego zadania i pozycji dotyczy.

Zamawiający zatrzyma wzory Wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie, jako wzorce do sprawdzenia jakości dostarczonego w trakcie realizacji umowy przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zwróci pozostałe wzory po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty jedynie na wniosek Wykonawcy, na swój koszt.

- 3) Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w § 18 ust.4 Regulaminu*.

17. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 2) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach – Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

18. Zebranie Wykonawców

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający doręczy niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano niniejszą SIWZ oraz na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

19. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Paweł Archamowicz – Specjalista ds. BHP i ppoż.,

Katarzyna Jakus – Koordynator Zespołu Zamówień Publicznych.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wskazany został w pkt 36 do niniejszej IDW.

20. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta-Kancelarii w siedzibie Zamawiającego: Wodociągi Jaworzno z o.o., ul. Świętego Wojciecha 34, 43-600 Jaworzno parter w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	21.11.2022 r.	do godz.	10 ⁰⁰
---------	---------------	----------	------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**„Wodociągi Jaworzno” sp. z o. o.,
ul. Świętego Wojciecha 34, 43-600 Jaworzno, Polska**

Oferta pn.: „Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.”

Nie otwierać przed dniem: **21.11.2022 r., godz. 10¹⁰**

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do Zamawiającego.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa w miejsce dotychczasowej nową ofertę. Oferta ta powinna być przygotowana zgodnie z wytycznymi zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dodatkowo koperta powinna zostać wyraźnie oznaczona napisem „ZMIANA OFERTY”. Pierwotna oferta zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu otwarcia ofert.
6. Jeżeli Wykonawca chce dokonać częściowej zmiany oferty, zmiana ta powinna być złożona przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „ZMIANA CZĘŚCIOWA” do oferty na przetarg nieograniczony w dniu dot. „.../podać temat zadania/...” oraz dopisek: „nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert”, tj.: Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy. W momencie złożenia tak przygotowanej zmiany częściowej, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa Zamawiającego oraz zapisana data i godzina złożenia zmiany. Zmiana częściowa do oferty zostanie otwarta bezpośrednio po otwarciu oferty pierwotnej.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty wykonawca powinien złożyć pisemne powiadomienie o wycofaniu jego oferty i umieścić je w zamkniętej kopercie, oznaczonej napisem „WYCOFANIE OFERTY”. W terminie otwarcia ofert, tak oznaczone koperty zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane i zostaną zwrócone wykonawcy po upływie terminu otwarcia ofert.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie złożonych ofert nastąpi publicznie w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Świętego Wojciecha 34 w Jaworznie, sala konferencyjna I piętro:

W dniu	21.11.2022 r.	o godz.	10 ¹⁰
--------	---------------	---------	------------------

22. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 1. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
 2. Informacje dotyczące ceny zawarte są w formularzu oferty.
 Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
3. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1 i 22.2 niniejszej IDW.

23. Zwrot oferty bez otwierania

W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która

została złożona po terminie składania ofert.

24. Termin związania ofertą

- a) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- b) W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- c) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
- d) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

25. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ – wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. Zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj., jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).

26. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, odrębnie na Zadanie nr 1, Zadanie nr 2, Zadanie nr 3 i Zadanie nr 4.

2. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg następującego kryterium:

Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie procentowe kryterium (waga)
Cena oferty netto (CN)	100%

Oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

Kryterium „Cena”:

Ocenić zostanie poddana cena netto podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{Cena (ilość punktów)} = \frac{\text{cena oferowana minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

3. Komisja może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

27. Oferta z rażąco niską ceną

- Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawców o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

28. Uzupelnienie oferty

Stosownie do treści § 28 ust. 2 Regulaminu* Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w § 28 ust.1 Regulaminu*, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 28 ust.1 Regulaminu* zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w

AMR
A.57


wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później, niż w dniu, wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.

29. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt. 3 SIWZ oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie z zapisami § 35 ust.2 Regulaminu* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści § 28 ust.2 Regulaminu*.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z § 26 ust.2 pkt.1 Regulaminu*, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

30. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 26 Regulaminu*, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zawiadomienie o wykluczeniu spełniać będzie wymogi § 26 ust.4 oraz § 39 ust.1 pkt.3 Regulaminu*.

31. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie § 36 Regulaminu*.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze:
 - 1) Najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie zarówno faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej „Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty”, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, cenę oferty oraz uzasadnienie jej wyboru.

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt. 12.4 IDW.

34. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w § 41 Regulaminu*.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu

- składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający może unieważnić postępowanie również bez podania przyczyny.

35. Środki ochrony prawnej

Wykonawca, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ ma prawo złożyć, zgodnie z § 73 Regulaminu*, protest na piśmie z uzasadnieniem w terminie 5 dni od daty, w której powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę protestu.

36. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie oraz e-mailem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje e-mailem, powinny być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których wyżej mowa uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

37. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

38. Informacje dodatkowe

Dokumentacja dotycząca postępowania znajduje się:

- na stronie internetowej Wodociągów Jaworzno sp. z o.o. w zakładce: „Przetargi” → „Niepodlegające Ustawie”,
- zasady przetwarzania danych osobowych zostały opisane na stronie Zamawiającego pod linkiem :
http://www.wodociagi.jaworzno.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=1782&Itemid=1039 .

Uwaga:

Zgodnie z art. 8a ust. 5 Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, iż:

- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1– 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (zgodnie z art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a) Pzp).
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

39. Wykaz załączników do niniejszych IDW

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Nazwa Załącznika	
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
Załącznik nr 2	Szczegółowy Formularz Oferty z podziałem na zadania.
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

dot. „Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZZP/ZS/L/80/2022

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Jaworzno spółka z o. o.
ul. Świętego Wojciecha 34
43-600 Jaworzno
POLSKA

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
2. Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
3. Za dostawę produktów objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **proponujemy wynagrodzenie:**

ZADANIE NR 1:

wynagrodzenie netto zł (słownie:)

wynagrodzenie brutto zł (słownie:)

VAT %

ZADANIE NR 2:

wynagrodzenie netto zł (słownie:)

wynagrodzenie brutto zł (słownie:)

VAT %

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

g.i-r
A-17


ZADANIE NR 3:

wynagrodzenie netto zł (słownie:)
 wynagrodzenie brutto zł (słownie:)
 VAT %

ZADANIE NR 4:

wynagrodzenie netto zł (słownie:)
 wynagrodzenie brutto zł (słownie:)
 VAT %


4. Oświadczamy, że zobowiązujemy się sukcesywnie przez 12 miesięcy od 01.01.2023 r. do do 31.12.2023 r. dostarczać przedmiot zamówienia.
5. Niniejsza oferta jest ważna przez 60 dni.
6. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ.
7. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie na Zadanie: ,
8. Zwrotu wadium w formie gotówkowej należy dokonać na konto:
9. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem/ prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą/ osobą fizyczną nieprowadzącą działalność gospodarczą/ inny rodzaj².
10. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³.
11. Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.
12. Na podstawie art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dn.16.04.1993r. (Dz.U. z 2018r. nr 419 poz.1637) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania⁴:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

² Wykonawca skreśla niepotrzebne

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

2.1.2
 And


14. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁹:

L.p.	Część zamówienia powierzona Podwykonawcy	Firma
a)
b)
c)
d)
...

Podpis(y):


_____, dnia _____ r.

podpis osoby (osób)
uprawnionej(ych) do
reprezentowania
Wykonawcy

Dokumenty załączone do Oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

⁹Wykonawca usuwa niepotrzebne.

U.K.R. Akb 

Lp.	Asortyment	Ilość sztuk	Cena za 1 szt netto	Cena ogółem netto	stawka podatku VAT	Cena za 1 szt brutto	Cena ogółem brutto
1.	bluza robocza	180		0,00		0,00	0,00
2.	spodnie robocze ogrodnicze	250		0,00		0,00	0,00
3.	spodnie robocze pas	50		0,00		0,00	0,00
4.	koszula flanelowa	200		0,00		0,00	0,00
5.	ubranie robocze ocieplane	40		0,00		0,00	0,00
6.	ubranie ostrzegawcze o intensywnej widzialności	15		0,00		0,00	0,00
7.	ubranie spawalnicze letnie	3		0,00		0,00	0,00
8.	ubranie spawalnicze zimowe	1		0,00		0,00	0,00
9.	kurtka zimowa 3 w 1	50		0,00		0,00	0,00
10.	kurtka zimowa damska	10		0,00		0,00	0,00
11.	kamizelka ostrzegawcza (siateczka)	80		0,00		0,00	0,00
12.	kamizelka ostrzegawcza (zwykla)	80		0,00		0,00	0,00
13.	spodnie dresowe	30		0,00		0,00	0,00
14.	T-shirt odblaskowy	150		0,00		0,00	0,00
Suma				0,00			0,00

Cenę „Ogółem” należy wpisać w pkt 1 druku „Oferta”

Lp.	Asortyment	Ilość sztuk	Cena za 1 szt. netto	Cena ogółem netto	stawka podatku VAT	Cena za 1 szt brutto	Cena ogółem brutto
1.	czapka	200		0,00		0,00	0,00
2.	skarpety letnie	550		0,00		0,00	0,00
3.	skarpety zimowe	300		0,00		0,00	0,00
4.	kurtka przeciwdeszczowa	90		0,00		0,00	0,00
5.	spodnie przeciwdeszczowe	70		0,00		0,00	0,00
6.	helm przeciwuderzeniowy	40		0,00		0,00	0,00
7.	czapka zimowa	95		0,00		0,00	0,00
8.	podkoszulek	150		0,00		0,00	0,00
9.	kalesony	150		0,00		0,00	0,00
10.	fartuch kwasoodporny	3		0,00		0,00	0,00
11.	ubranie kwasoodporne	1		0,00		0,00	0,00
12.	czyściwo bawełniane	100		0,00		0,00	0,00
13.	wkładki przeciwhałasowe	6		0,00		0,00	0,00
14.	okulary ochronne	100		0,00		0,00	0,00
15.	czapka HardCap	40		0,00		0,00	0,00
16.	koszulka letnia (T-shirt)	320		0,00		0,00	0,00
Suma				0,00			0,00

Cenę „Ogółem” należy wpisać w pkt 1. druku „Oferta”

Lp.	Asortyment	Ilość sztuk	Cena za 1 szt. netto	Cena ogółem netto	stawka podatku VAT	Cena za 1 szt brutto	Cena ogółem brutto
1.	trzewiki	130		0,00		0,00	0,00
2.	buty zimowe (męskie)	100		0,00		0,00	0,00
3.	buty zimowe (damskie)	10		0,00		0,00	0,00
4.	trapezy	90		0,00		0,00	0,00
5.	buty gumowe	75		0,00		0,00	0,00
6.	buty filc-guma	30		0,00		0,00	0,00
7.	buty gumowe - damskie	10		0,00		0,00	0,00
8.	trzewiki dla spawaczy	5		0,00		0,00	0,00
9.	spodniobuty	7		0,00		0,00	0,00
10.	wodery	5		0,00		0,00	0,00
Suma				0,00			0,00

Cenę „Ogółem” należy wpisać w pkt 1 druku „Oferta”

Lp.	Asortyment	Ilość sztuk	Cena za 1 szt. netto	Cena ogółem netto	stawka podatku VAT	Cena za 1 szt. Cena ogółem brutto
1.	rękawice ocieplane	200		0,00		0,00
2.	rękawice robocze "Dragon"	4000		0,00		0,00
3.	rękawica z kauczuku nitrylowego	1200		0,00		0,00
4.	rękawice robocze "Blue bird"	4000		0,00		0,00
5.	rękawice nitrylowe gr 0,4 mm	70		0,00		0,00
6.	rękawice z jasnej świńskiej skóry	50		0,00		0,00
7.	rękawice spawalnicze	5		0,00		0,00
8.	rękawice antyprzecięciowe	700		0,00		0,00
9.	rękawice GRIP	4000		0,00		0,00
Suma				0,00		0,00

Cenę „Ogółem” należy wpisać w pkt 1 druku „Oferta”

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZP/ZS/L/80/2022

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o., ul. Świętego Wojciecha 34, 43-600 Jaworzno, POLSKA

WYKONAWCA:

Niniejsze oświadczenie zostaje złożone przez⁶:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści § 24 ust.1-3 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane obowiązującego w Wodociągach Jaworzno sp. o.o. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.**”:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁷ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu⁸.

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

⁶ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

⁷ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁸ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowanego obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust 4 lub art. 14 ust 5 RODO treści danego punktu oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie fragmentu oświadczenia np. przez wykreślenie).

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZZP/ZS/L/80/2022

ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Jaworzno sp. z o. o., ul. Świętego Wojciecha 34, 43-600 Jaworzno, POLSKA

WYKONAWCA:Niniejsze oświadczenie zostaje złożone przez⁹:

L.p	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1)		

OŚWIADCZENIE**dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Sukcesywna dostawa odzieży roboczej i ochronnej dla Wodociągów Jaworzno sp. z o.o.”

Oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie § 26 w związku z § 24 ust.4 Regulaminu przeprowadzania przetargów i udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane obowiązującego w Wodociągach Jaworzno sp. z o.o.,
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r., poz. 835).¹⁰

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					

⁹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

¹⁰ Dodatkowo, z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 7 ust 1. Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę, wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę.”